




Anleitung zum Einbuchen


Einzel- / Doppelspiel


HINWEIS zur Bildschirmaktualisierung!

Die Bildschirmaktualisierung erfolgt nur ca. alle 5 Minuten. Sollten die buchbaren **Beginnzeiten (grüne Felder)** und die **Löschung unvollständiger Buchungen (graue Felder)** nicht aktuell sein, so kann eine **Aktualisierung** durch antippen des Buttons „zur Startseite“ oder durch den **Wechsel** zwischen dem **aktuellen Tag** und einem **anderen Tag** und **wieder zurück** erfolgen!

Einbuchvorgang:

- „zur Startseite“  **antippen** – Empfehlung, Button unten links
- Platz / Court auswählen
 - freien Platz (nur **grüne Felder** möglich) durch  **antippen** auswählen
- Button Einzel- oder Doppelspiel  **antippen**
- Karte des/der erste(n) SpielerIn durchziehen
- Karten aller weiteren anwesenden SpielerInnen durchziehen

- Wenn noch nicht alle SpielerInnen anwesend sind
 - Button „ 2., 3. oder 4.Spieler nicht anwesend“  **antippen**
 - Buchung wird als vorläufig, bzw. als unvollständig grau markiert.
Wenn 5 Minuten vor Spielbeginn nicht alle SpielerInnen eingebucht haben wird die Buchung automatisch gelöscht!

- Nur bei Doppelspiel / Zeit max. 1,5 Stunden  **antippen**

Störfall:

- Tel. ein Vorstandsmitglied verständigen
 - Obmann Stv. 0650-4977733
 - Obmann 0650-6465755
- Buchung auf Buchungsliste (Listen im Prospekthalter) lt. folgendem Muster eintragen und neben dem Buchungsterminal auf der Magnettafel mit Magnete anbringen.

PLATZRESERVIERUNG

Tag: _____

Beginnzeit:	Platz 1	Platz 2	Platz 3	Platz 4
08:00				
08:15				
08:30				
08:45				
09:00				
09:15				
09:30				
09:45				
10:00				